|  |  |
| --- | --- |
| saint julien logo | Fiche d’inscription individuelle  à l’accueil de loisirs  Eté 2020 |

**1 fiche d’inscription par enfant**

**L’inscription sera validée lorsque les fiches d’inscription et de liaison seront remplies**

**Nom de l’enfant** : …………………………………………………….………….……………… **Prénom** : ………………………………………….…………………………

Classe fréquentée en 2019 – 2020 : ……………………….……………… Ecole : ………………………………………………………………………….

Date de naissance : ………..…./……………/…………… Lieu de naissance : ……………………………………………………………..………..

Adresse complète de l’enfant : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………..

Adresse mail de la famille : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………@…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Personnes à prévenir en cas de problème ou de retard :**

* Nom et prénom du parent 1 : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Fixe maison : ………./………./………./………./………. Portable : ………./………./………./………./………. Travail : ………./………./………./………./……….

* Nom et prénom de la mère ou tutrice : ………………………………………………………………………………………………………………………………………

Fixe maison : ………./………./………./………./………. Portable : ………./………./………./………./………. Travail : ………./………./………./………./……….

**Autres personnes à prévenir en cas de problème ou de retard:**

1. Nom et prénom : ……………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………

Fixe maison : ………./………./………./………./………. Portable : ………./………./………./………./………. Travail : ………./………./………./………./……….

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Facturation :**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | N° allocataire (Pour les Julianais et si non transmis) : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   Facture à adresser à : M. : Mme : M. et Mme :  Adresse de facturation : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………  **Merci de déposer les chèques vacances à l’inscription** |

|  |
| --- |
| Fiche à remettre au secrétariat de la Mairie avant le **mercredi 1er juillet 2020**  Sans certificat médical (ou évènement familial exceptionnel), toute absence non justifiée sera facturée |

**Renseignements divers :**

**Problème(s) de santé à signaler impérativement ci-dessous (allergies, régime alimentaire… ):**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

**Autorisations :**

J’autorise mon enfant à rentrer seul (primaire uniquement) **Oui Non**

**Après 17H30**

J’autorise que mon enfant soit pris en photo ou filmé lors d’activités et que ces photos ou films soient diffusés dans la presse, les bulletins d’informations communales, le site internet de la Commune ou présentés aux parents  (entourer la réponse) :**Oui Non**

|  |
| --- |
| **Présence de l’enfant :** |

**Cocher par une croix, les jours de présence de votre enfant**

* **1ère semaine du lundi 6 au vendredi 10 juillet 2020 :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lundi 6** | **Mardi 7** | **Mercredi 8** | **Jeudi 9** | **Vendredi 10** |
|  |  |  |  |  |

* **2ème semaine du lundi 13 au vendredi 17 juillet 2020:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lundi 13** | **Mardi 14** | **Mercredi 15** | **Jeudi 16** | **Vendredi 17** |
|  | Férié |  |  |  |

* **3ème semaine du lundi 20 au vendredi 24 juillet 2020 :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lundi 20** | **Mardi 21** | **Mercredi 22** | **Jeudi 23** | **Vendredi 24** |
|  |  |  |  |  |

* **4ème semaine du lundi 27 au vendredi 31 juillet 2020 :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lundi 27** | **Mardi 28** | **Mercredi 29** | **Jeudi 30** | **Vendredi 31** |
|  |  |  |  |  |

* **5ème semaine du lundi 3 au vendredi 7 août 2020 :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lundi 3** | **Mardi 4** | **Mercredi 5** | **Jeudi 6** | **Vendredi 7** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de jours de présence** |  |  | Date : ………….…./……….……./2020 Signatures des parents :  **Tarifs 2020 (Merci de communiquer votre QF, en Mairie)** |  |

Quotient familial inférieur ou égal à 559€ : 8.68€

Le quart d’heure supplémentaire après 18H30 (heure de fermeture) est facturé 1.85€ pour les julianais et 2.13€ pour les extérieurs commune.

Le QF pris en compte est celui au 01/01 de l’année, sauf si transmission du nouveau quotient en cours d’année par la famille (appliqué dans ce cas sur la facture suivante). En l’absence de transmission du N° allocataire CAF ou MSA, la famille se verra facturer le tarif de la tranche de QF le plus élevé.

QF de 560 à 700€ : 12.30€

QF de 701 à 950€ : 14.35€

QF de 951 à 1200€ : 15.38€

QF de 1201 à 1500€ : 16.40€

QF supérieur à 1501€ : 17.43€

Extérieur commune : 21.53€

**COVID-19 : toutes les activités proposées tiendront compte des gestes barrières**